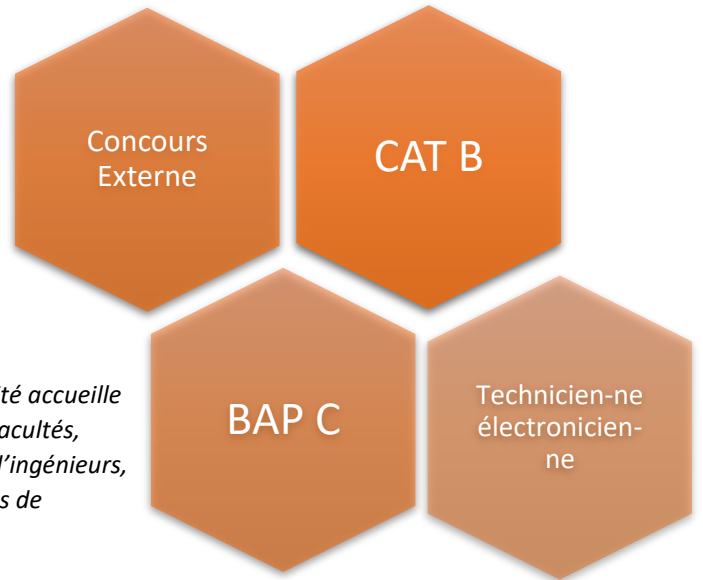


L'université Jean Monnet, Université pluridisciplinaire membre de la COMUE « Université de Lyon », offre une large gamme de formations en phase avec la société et son territoire en mettant en avant une recherche de qualité.

Organisée autour de 4 sites stéphanois et d'un site roannais, l'Université accueille près de 20 000 étudiants et 1 500 personnels. Elle est composée de 5 facultés, 3 instituts, 1 département d'études politiques et territoriales, 1 école d'ingénieurs, 6 écoles doctorales, 34 équipes de recherche et 5 structures fédératives de



DESCRIPTIF DU POSTE

Service :

L'IUT de Saint-Etienne

L'IUT de Saint-Etienne, composante de l'Université Jean Monnet, représente 2200 étudiants, 135 personnels enseignants, 65 personnels administratifs et environ 400 vacataires.

Les 7 départements de l'IUT de St Étienne accueillent chaque année 1800 étudiants en formation et 400 alternants (19 formations en alternance) en vue de la délivrance de Bachelor Universitaire de Technologie (BUT) ou de licences professionnelles (LP).

L'IUT est engagé dans une démarche active de certification qualité globale.

Contexte :

Le département Génie Électrique et Informatique Industrielle (GEII) de l'IUT de Saint-Étienne accueille environ 280 étudiants. L'équipe titulaire est composée de 25 enseignants, 2 secrétaires et 2 techniciens. Il prépare au BUT Génie Électrique et Informatique Industrielle sur 2 parcours (Parcours Automatismes et Informatique Industrielle ; Parcours Electronique et Systèmes embarqués). Le département, qui propose un enseignement technologique innovant, est équipé en matériel scientifique et pédagogique avec des salles spécialisées (électrotechnique, électronique, automatisme, robotique et informatique). La mise en œuvre du BUT nécessite un appui technique important pour les activités expérimentales et les projets des étudiants. Ce poste est libéré par un départ en retraite.

POSITIONNEMENT :

La personne recrutée est placée sous la responsabilité hiérarchique de la responsable administrative de l'IUT de Saint-Etienne et la responsabilité fonctionnelle du chef de département GEII.

Perspective d'évolution :

Les contours des missions et des activités sont susceptibles d'évolution compte tenu notamment du contexte de l'établissement.

DESCRIPTIF DES TACHES :

Missions :

Réaliser, à partir de schémas, l'implantation des matériels, le montage et les tests de dispositifs électroniques ; assurer la mise en service et la maintenance des ensembles électroniques liés aux installations expérimentales.

Activités principales :

- Maintenance : Assurer la maintenance de premier niveau du matériel électronique et installer des logiciels sur le parc informatique du département
 - Réalisation de Carte électronique
 - o Fabriquer des circuits imprimés simples
 - o Implanter les composants de cartes électroniques et faire le routage
 - o Monter les composants électroniques sur circuits imprimés ou autres supports
 - o Assembler les cartes et effectuer les tests des sous-ensembles et/ou du produit final
 - Gestion du parc d'appareils de mesures
 - o Gérer un parc d'appareils de mesures et assurer l'assistance technique lors de leur utilisation
 - o Garantir le fonctionnement du matériel électronique du département d'enseignement
 - o Procéder aux tests, mesures et réglages préalables à la mise en service des équipements
 - o Réaliser et tester des équipements d'automatismes
 - Activité technique Laboratoire de fabrication « Fab-lab »
 - o Gérer les machines de prototypage 3 D, découpe laser, dépose de composants CMS et définir les environnements de travail
 - o Assister les utilisateurs en concertation avec les enseignants référents
 - Logistique
 - o Réception et contrôle des commandes ainsi que l'expédition du matériel en panne chez les distributeurs ou fabricants
 - o Installation du matériel pédagogique et des équipements dans les salles spécialisées.
 - Gérer la documentation technique
 - Le cas échéant, participer à la rédaction de cahier des charges pour l'achat d'équipement
 - Gérer avec l'équipe pédagogique l'enlèvement d'encombrants
 - Effectuer les achats en respectant les règles de la commande publique et en y apportant l'expertise technique nécessaire
 - Gérer les réceptions
- Conditions particulières d'exercice
- L'activité peut nécessiter une habilitation aux risques électriques

CONNAISSANCES/ COMPETENCES REQUISES :

I - Savoirs :

- Connaissances liées à la sécurité dans l'utilisation des équipements
- Standards de fabrication des circuits imprimés (connaissance approfondie)
- Électronique (connaissance générale)
- Normes et techniques d'interconnexion (connaissance générale)
- Normes liées à l'utilisation des courants électriques (connaissance générale)
- Électrotechnique, automatique et informatique (notion de base)
- Notions de base en informatique (Word, Excel...).
- Communication par messagerie professionnelle.
- Gestion de fichiers sur un réseau.

II - Savoir-faire :

- Mettre en œuvre les techniques de mesures électroniques
- Mettre en œuvre les techniques d'assemblage de composants (CMS, soudure de composants)
- Utiliser couramment les logiciels spécifiques à l'activité
- Utiliser les technologies de l'information et de la communication
- Lire et réaliser des schémas
- Appliquer les procédures d'assurance qualité
- Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité
- Appliquer les procédures de sécurité
- Travailler en équipe et élaborer et faire respecter les plannings.
- Savoir identifier une panne, trouver des fournisseurs, effectuer la maintenance des équipements au minimum niveau I.
- Appliquer les consignes reçues et donner des consignes élaborées.
- Utiliser les équipements de protection individuelle.
- Savoir gérer les urgences et les priorités.
- Savoir rendre compte à ses supérieurs hiérarchiques.

III - Savoir-être :

- Capacité d'adaptation
- Capacité d'écoute
- Sens de l'organisation
- Posséder un bon relationnel et un esprit d'équipe.
- Respecter les usagers

CACHET ETABLISSEMENT AFFECTATAIRE DU POSTE

Université Jean MONNET

**Service Développement des
Compétences Bureau des concours
ITRF**

**10, rue Tréfilerie CS 82301
42023 SAINT ETIENNE Cedex 2**

concours-itrf@univ-st-etienne.fr

**claire.marie.michel@univ-st-
etienne.fr**

04 77 42 17 38

eva.fuchs@univ-st-etienne.fr

04 77 42 17 12