



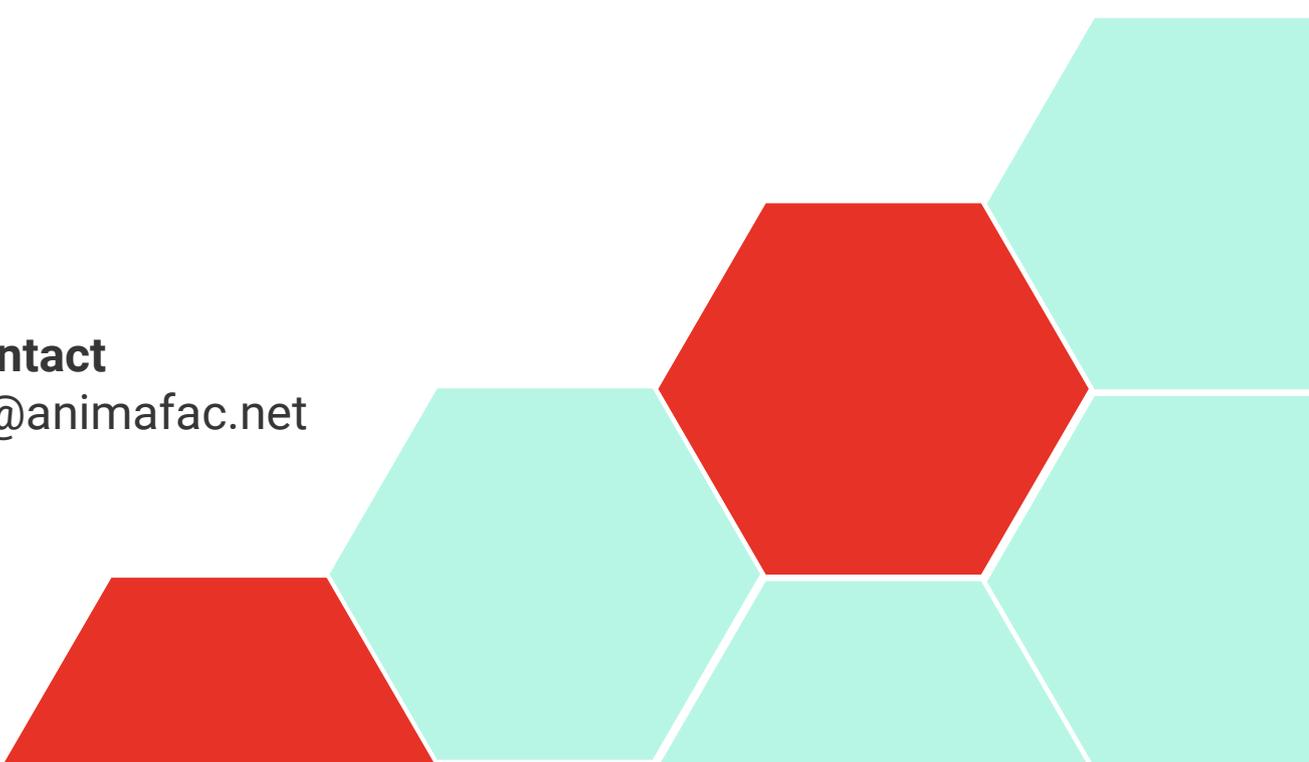
**\*ANIMAFAC**

# CATALOGUE DES FORMATIONS

**2022**

**Contact**

[formations@animafac.net](mailto:formations@animafac.net)





## Animafac, le réseau des associations étudiantes

Le réseau Animafac s'engage depuis plus de 25 ans pour **accompagner les initiatives étudiantes, promouvoir l'engagement et permettre la rencontre entre de nombreux·ses jeunes engagé·e·s**. Convaincu que la conduite de projets associatifs permet d'exercer sa citoyenneté au quotidien, Animafac donne aux associations étudiantes les moyens de poursuivre leurs actions. Animafac propose des outils de développement à plusieurs milliers d'associations étudiantes chaque année. Animé par une équipe salariée d'une vingtaine de personnes, le centre de ressources permet aux associations membres du réseau :

- D'avoir à disposition des outils d'accompagnement : guides et fiches pratiques, annuaire des associations, kits de campagne,
- De bénéficier de formations à la conduite de projets associatifs,
- De se retrouver pour échanger lors de rencontres locales, interrégionales et nationales,
- D'accueillir une ou un volontaire en service civique,
- De se tenir informé·e·s de l'actualité du monde associatif et de l'enseignement supérieur.

## Les formations d'Animafac

Depuis plus de 25 ans, Animafac construit et anime des formations sur la gestion associative à destination des associations étudiantes. Chaque année, plus d'une centaine de formations sont ainsi proposées à des étudiant·e·s et des responsables associatif·ve·s étudiant·e·s.

**Nos formations s'inscrivent dans un cadre partenarial visant à construire des coopérations pérennes avec chaque établissement** afin de mettre en place des actions permettant d'aller plus loin dans l'accompagnement, le soutien et la valorisation des associations étudiantes dans chaque établissement.

Au fil des années et des expériences, nous avons adapté et développé des ateliers et formations pour toutes personnes souhaitant découvrir de nouvelles méthodes pour gérer ses propres projets, animer son équipe ou encore valoriser ses expériences extra-professionnelles.

Depuis 2017, Animafac a renforcé et développé son offre de formation à destination des établissements d'enseignement supérieurs (Universités ou écoles). Cela correspond à une demande croissante des établissements pour former les étudiant·e·s dans le cadre d'UE ou de formations libres. Ainsi, nous avons dispensé au cours de ces trois dernières années, près de 450 formations auprès d'une quinzaine d'établissements d'enseignement supérieurs. Nos interventions ont permis à plus de 2000 étudiant·e·s d'être formé·e·s à travers toute la France.

# SOMMAIRE

Nos formations	4
I- Création et fonctionnement d'une association	6
<i>Créer son association et la déclarer ou Introduction à l'environnement juridique d'une asso</i>	
<i>Responsabilités des dirigeant·e·s</i>	
<i>Gouvernance partagée</i>	
II- Méthodologie de projet	7
<i>Conduite de projet : De l'idée à l'évaluation</i>	
<i>Évaluer ses projets</i>	
<i>Gérer et organiser son temps</i>	
III- Gestion d'équipe et communication interne	8
<i>Recruter des bénévoles et animer son équipe de bénévoles</i>	
<i>Passer le relais</i>	
<i>Recrutement de bénévoles</i>	
<i>Accueillir un volontaire en service civique via Animafac</i>	
IV - Communication	9
<i>Booster la communication de son association</i>	
V- Gestion du budget	10
<i>Trésorerie et comptabilité d'une association</i>	
<i>Construire son budget prévisionnel</i>	
V- Financements	11
<i>Stratégies de recherches de financements publics</i>	
<i>Stratégies de recherches de financements privés</i>	
<i>Stratégie et Recherche de financements</i>	
VI - Valorisation des compétences associatives et insertion professionnelle	12
<i>Engagement et compétences</i>	
Nos ressources	13

# Nos formations

## Méthodes pédagogiques

L'éducation populaire, apprendre par le faire et par les pair·e·s sont les éléments essentiels de toutes nos méthodes pédagogiques depuis plus de 25 ans. Les techniques d'animation utilisées ont pour objectif de **libérer la parole de chacun.e** afin de faciliter **l'échange de bonnes pratiques, la créativité et l'apprentissage**. Les trames d'animation offrent une place importante au faire grâce à la présentation d'**outils et de supports** ainsi qu'à la **mise en pratique** automatique sur son propre projet ou sur un cas fictif.

### Cadre de partenariat dans la mise en œuvre de formations

Si les formations dispensées peuvent être convenues sous la forme de **prestations** sous présentation d'un devis, nous favorisons l'établissement d'une **convention de partenariat** plus large entre Animafac et l'établissement en y incluant d'autres actions portées en faveur de la vie associative étudiante.

### Durée

Nos formations durent **2 ou 3 heures**. Nos formations de 3 heures abordent généralement une thématique de manière transversale. Elles existent en format 2 heures mais laissent alors moins de possibilité pour tester des outils et approfondir certaines notions.

### Format en ligne

Suite à la crise sanitaire et aux situations d'isolement, certaines de nos formations ont été adaptées en ligne. En fonction de la situation sanitaire et de la demande, il y aura probablement de nouvelles formations adaptées dans ce format. Veuillez spécifier dans votre demande si vous souhaitez en bénéficier.

### Publics

Nos formations visent principalement **les bénévoles au sein d'associations étudiantes** ou jeunes avec des niveaux débutants ou intermédiaires dans la gestion associative.

### Les formateurs·trices

Les formations sont assurées par les **salarié·e·s d'Animafac** compétent·e·s pour animer les thématiques en question.

### Nombre de participant·e·s

Nos formations sont pensées pour **minimum 4 participant·e·s et maximum 30**. Pour une expérience optimale en termes d'interaction et de contenu nous conseillons des groupes **entre 15 et 25 participant·e·s**. Il est possible d'intervenir avec plus d'animateur·trices si le groupe dépasse les 30 personnes.

### Tarifs

Le tarif des formations varie en fonction de la durée, du type de formation et du nombre de participant·e·s hors frais de transport de l'animateur·trice. Le **tarif est adaptable dans le cadre d'un partenariat**.

## Programmation, annulation et report

Afin de planifier et d'organiser nos formations de manière optimale, chaque formation est organisée avec l'établissement selon le déroulement suivant :

- Nos formations s'organisent le plus tôt possible, **au minimum un mois à l'avance**, et sous réserve de disponibilité de l'équipe. Il est possible de prévoir les dates d'une année à l'autre pour que celles-ci conviennent au mieux à votre planning.
- Un **point d'étape est réalisé au plus tard 10 jours avant la formation** pour s'assurer que la demande de formation est bien maintenue et ne nécessite pas d'être annulée ou reportée en cas d'un nombre insuffisant de participant·e·s.
- En deçà de 10 jours, Animafac se réserve le droit de refuser le report d'une formation et de facturer un % de la somme convenue correspondant à la charge de travail mobilisée dans la préparation de la formation.

## Pour faire une demande de formations et de devis

Toute demande doit être adressée à [formations@animafac.net](mailto:formations@animafac.net) et nous prendrons contact avec vous dans les meilleurs délais.



# Création et fonctionnement d'une association

## Contexte

Créer ou gérer une association peut sembler facile à première abord, cependant bien souvent les jeunes associatif·ve·s reprennent les rênes d'une structure sans avoir les bases nécessaires à la compréhension de leurs obligations légales et des possibilités qui s'ouvrent à eux en termes de fonctionnement et de gouvernance. Cette série de formations est une entrée en matière dans le monde associatif ou un rappel nécessaire pour celles et ceux qui prendraient des responsabilités.

## Objectifs pédagogiques

- Connaître le fonctionnement d'une association loi de 1901 et les démarches pratiques à effectuer pour créer et déclarer son association.
- Connaître les obligations et les responsabilités civiles, pénales et morales d'un·e responsable associatif.
- Questionner la gouvernance de son association et découvrir des modes de gouvernance alternatifs.
- Découvrir les différentes formes d'engagement possibles au sein d'une association.

## Les formations proposées

### *Créer son association et la déclarer (3h)*

Si la création d'une association loi 1901 n'est pas obligatoire, elle peut cependant permettre aux étudiant·e·s d'être reconnue par l'université, la ville ou encore les différents partenaires qu'ils rencontreront au cours de la mise en œuvre de leur projet. Créer son association, ce n'est pas si compliqué... mais par où commencer ? Quels sont les éléments pratiques juridiques à bien avoir en tête avant de se lancer ?

### *Les responsabilité des dirigeant·e·s (2h30)*

Trop souvent, les dirigeant·e·s étudiant·e·s pensent que l'association loi 1901 est un paradis où l'on a tous les droits, et en particulier celui d'échapper aux principes de bonne gestion. Être président·e ou dirigeant·e d'une association, c'est pourtant accepter les règles légales en vigueur. Certaines organisations peuvent avoir du personnel salarié et être ainsi concernées par la fiscalité, la législation du travail et la sécurité sociale. De façon générale, l'ensemble des associations, qu'elles aient ou non une activité économique, sont de plus en plus confrontées aux règles juridiques de responsabilité.

### *Découvrir la gouvernance partagée (2h)*

L'idée qu'une association a une forme de gouvernance obligatoire circule souvent. Hors, ce n'est pas le cas et les associatif·ve·s, au lieu de construire leur propre gouvernance calque leur fonctionnement sur le schéma classique des entreprises. Mais qu'est ce que la gouvernance ? A quoi ça sert ? Comment construire une gouvernance adaptée à son objet social et ses projets associatifs ?

# Méthodologie de projet

## Contexte

Les projets associatifs sont nombreux mais n'aboutissent pas toujours ou ne récoltent pas la visibilité attendue. Mauvaise organisation, manque de temps, manque d'argent ou de mobilisation... les raisons ne manquent pas pour qu'un projet échoue. Si la méthodologie de projet peut faire l'objet d'études entières, nous avons tenté, à travers ces formations, de répondre aux principales questions que peuvent se poser des associatif·ve·s débutant·e·s sur le montage de projet. Comment évaluer la pertinence d'une idée ? Quelles sont les questions à se poser avant de se lancer ? Et comment passer de l'idée à l'action ?

## Objectifs pédagogiques

- Présenter les différentes étapes du montage de projet : de l'idée à l'évaluation.
- Permettre aux participant·e·s de se poser les bonnes questions avant de se lancer.
- Donner des outils et des méthodes d'organisation pratiques à la gestion de projet et du temps.
- Comprendre les enjeux de l'évaluation.
- Donner des clés pour mieux gérer son temps.

## Les formations proposées

<i>Conduite de projet : de l'idée à l'évaluation (3h)*</i>	<i>Evaluer son projet (2h)</i>	<i>Gérer et organiser son temps (2h)</i>
Les associations ne manquent ni d'envies, ni d'idées pour développer des initiatives. Pourtant, les bonnes idées ne suffisent pas. Force est de constater que sans vision d'ensemble et sans méthodologie, les projets ne parviennent pas toujours à se concrétiser ou peinent à être valorisés. Cette formation permet de se poser les bonnes questions à travers trois grandes parties : Concevoir son projet, passer à l'action et évaluer son projet. Chaque partie est l'occasion de découvrir différents outils et méthodes d'organisation (méthode des six chapeaux, 3Q2COP, rétroplanning, feuille de route, méthode Kanban... ) et d'en mettre certains en pratique.	Souvent boudée par les associations, l'évaluation est une démarche qui, au-delà d'une exigence formulée par les partenaires, peut permettre aux assos d'emmener leur projet plus loin. La formation donne un aperçu des enjeux autour de l'évaluation et des différentes manières d'évaluer et permet également d'outiller de manière simple les associations sur leur projet pour établir des indicateurs appropriés et pertinents.	Les associatif·ve·s, surtout étudiant·e·s, alternent et courent souvent entre différents projets et activités et n'arrivent pas toujours à tout gérer simultanément. Cette formation propose des méthodes et des outils d'organisation pour gérer au mieux l'urgence, le moyen et long terme d'un projet et ainsi faire en sorte qu'il aboutisse.

\* NB. Il est possible d'adapter la formation dans le cadre de conduite de projet inter-associatif.

# Gestion d'équipe et communication interne

## Contexte

Une association vit et perdure si elle est composée de plusieurs membres partageant un projet collectif. Mais il n'est pas toujours aisé de mobiliser et animer une équipe autour d'un projet et de faire en sorte que chacun.e dispose de l'information nécessaire à son action. Ce dynamisme du collectif dépend aussi de la structuration des processus de décision à penser dans sa gouvernance et également de la capacité de l'asso à renouveler et à passer le relais à une nouvelle équipe.

## Objectifs pédagogiques

- Obtenir des conseils sur le recrutement de son équipe bénévole et la répartition des missions
- Identifier les outils de la communication interne adaptés à son équipe
- Aborder les enjeux de gouvernance pour gérer la prise de décision au sein de son asso
- Obtenir des conseils pour dynamiser la vie interne son association
- Acquérir une vision des enjeux de la transmission et des documents à transmettre
- Partager des outils concrets pouvant aider à une meilleure circulation de l'information
- Découvrir la possibilité d'accueillir un service civique dans son asso en passant par Animafac

## Les formations proposées

<i>Recruter et animer une équipe de bénévoles (3h)</i>	<i>Recruter son équipe de bénévoles (2h)</i>	<i>Accueillir un service civique via Animafac dans son association (1h30)</i>	<i>Passer le relais (2h)</i>
Avoir l'esprit associatif, c'est faciliter l'appropriation collective d'une stratégie, vouloir agir ensemble et démocratiquement. Savoir animer une association, c'est d'abord savoir s'adapter à chaque situation, chaque projet, chaque personnalité. Comment animer une équipe au sein d'une association, et donc savoir tirer la plus grande efficacité de la volonté d'engagement et des compétences de ses membres ? Cette formation, très interactive, cherche à accompagner et à questionner les assos sur leur manière de recruter et de structurer une équipe.	Pour faire vivre une association et en fonction de ses activités, il est indispensable de réunir suffisamment de bénévoles. Pour cela, il est nécessaire de se poser les bonnes questions sur sa structure et son environnement pour identifier les espaces de recrutement et sa manière de recruter et de mobiliser du monde.	Dispositif mis en place depuis 2010, le service civique est une occasion pour les jeunes de découvrir une structure et acquérir des compétences et pour les assos de se structurer et développer des projets. Animafac est un intermédiaire pour toute association étudiante souhaitant accueillir un.e service civique, on vous explique tout dans cette formation sur le pourquoi du comment !	On l'entend répéter trop souvent : les associations étudiantes souffrent d'un turn-over permanent de leurs membres et il est souvent difficile de passer le relais dans de bonnes conditions : pas de successeur identifié, une passation effectuée en seulement quelques minutes... A travers cette formation, voici nos conseils pour gérer la passation avec les nouveaux et nouvelles bénévoles et assurer la continuité de votre association, sans perdre les acquis de l'année.

# Communication

## Contexte

Peu importe la taille et l'objectif de son association, on a tous·te·s besoin de communiquer : pour se faire connaître, reconnaître, trouver des fonds, des bénévoles, ou encore faire venir du monde à son événement. Pour une association, communiquer, c'est s'assurer de faire passer un message et de remplir ses objectifs. C'est pour ça que la communication doit être envisagée en parallèle de tous projets, dès leur conception. Cette série de formations propose de s'initier à la communication en association et de découvrir différentes manières de communiquer.

## Objectifs pédagogiques

- Connaître les enjeux de la communication externe
- Savoir se poser les bonnes questions pour construire une stratégie et un plan de communication
- Découvrir différents outils de communication, notamment ceux du web
- Expérimenter des outils de communication
- Apprendre ce que signifie une communication éthique et responsable
- Apprendre à valoriser son projet par les médias

## La formation proposée

### *Booster la communication de son association (3h)*

Pas évident de trouver sa propre identité et ce qui va faire que son projet reçoive l'audience qu'il mérite. Savoir communiquer demande se poser les bonnes questions, d'identifier ce qui nous différencie des autres et de savoir cibler les personnes que l'on souhaite atteindre. De l'identité visuelle au plan de communication en passant par la stratégie, cette formation dresse les enjeux de communication auxquels fait face une association mêlés à beaucoup de pratiques afin que chacun·e puisse se réapproprier facilement ces méthodes.

D'autres formations en communication sont en cours d'actualisation sur les thématiques suivantes :

- Créer des visuels sans se ruiner
- Faire un plan de communication adapté à son projet
- Utiliser les réseaux sociaux dans sa communication
- Communiquer de manière éthique et responsable
- Valoriser son projet par les médias
- Créer un site internet
- Montage vidéo avec son portable

# Gestion du budget

## Contexte

L'esprit associatif se conforte dans la transparence : en ce sens, bien gérer la comptabilité de son association est, au-delà de la technique, une nécessité politique... Cela sera aussi apprécié par les partenaires et financeur·se·s, qui ont en commun d'aimer savoir ce qui est fait de l'argent qu'ils donnent, voire par les services fiscaux qui, un jour peut-être, auront l'idée de contrôler l'honnêteté de vos déclarations.

## Objectifs pédagogiques

- Comprendre la différence entre la comptabilité et la trésorerie d'une association
- Se familiariser avec le jargon de ces disciplines
- Savoir réaliser un budget prévisionnel
- Savoir réaliser un plan de trésorerie
- Savoir reconnaître des pièces comptables
- Découvrir des outils de suivi

## Les formations proposées

*Gérer son budget : initiation à la comptabilité et à la trésorerie d'une asso (3h)*

Gérer le budget et les finances d'une association est plus aisé qu'on ne le pense. La prise en main de la comptabilité d'une association demande d'avoir connaissance d'une série de documents : budget prévisionnel, plan de trésorerie, grand livre, compte de résultat, bilan financier. Cette formation propose d'exposer les règles et outils de la comptabilité tout en laissant aux participant·e·s la possibilité de les prendre en main et ainsi comprendre la responsabilité que représente la gestion budgétaire.

*Construire son budget prévisionnel (2h)*

Il n'y a pas que les trésorier·e·s qui doivent comprendre ce qu'est un budget, tous·te·s les monteur·se·s de projets en asso peuvent être amené·e·s à en construire un. Cette formation vise à donner les bases à chacun·e et à mettre ses connaissances en pratique.

# Financements

## Contexte

L'argent est le nerf de la guerre pour tout projet. Être capable de mener à bien un projet demande souvent d'être capable de rechercher des financements et de se montrer crédible auprès des bailleur·se·s. Pour cela, il est essentiel de comprendre le paysage de bailleur·se·s qui peut s'offrir à son projet et à la pérennité de son association.

## Objectifs pédagogiques

- Prendre connaissance des différents dispositifs de financement existants
- Comprendre les bases de la stratégie et méthodologie de recherche de financements
- Comprendre la spécificité des financements publics et privés

## Les formations proposées

### *Stratégie de recherche de financements (3h)*

Les associations disposent pour leurs projets de nombreuses sources de financement. Encore faut-il les connaître et les comprendre. En effet, les différents dispositifs manquent parfois de transparence et sont difficiles à décortiquer.

### *Stratégie de recherche de financements publics (3h)*

La sphère publique offre une diversité de possibilités de financement. Accéder à ces financements nécessite de comprendre les acteur·ice·s en présence et leurs exigences, ce qui à première vue n'est pas chose aisée !

### *Stratégie de recherche de financements privés (3h)*

La sphère privée offre de larges possibilités de financement avec des niveaux d'attentes et de retours très variables. Cette formation permet d'explorer les différentes sources de financements privés, les acteur·ice·s en présence et la manière dont s'y prendre pour convaincre de faire financer son projet.

# Valorisation des compétences associatives et insertion professionnelle

## Contexte

S'investir dans une association étudiante n'est pas un simple hobby, c'est souvent une expérience riche où l'on acquiert des compétences qui permettent de se distinguer par la suite des autres étudiant·e·s. Avoir cette expérience permet souvent aussi de s'intégrer par la suite dans le milieu de l'ESS.

## Objectifs pédagogiques

- Accompagner les étudiant·e·s dans leurs démarches d'identification et de valorisation des compétences acquises grâce à leur expérience associative.
- Leur permettre de mettre en mot leur parcours, de le décrire et de le transcrire en termes de compétences valorisables sur un CV, une lettre de motivation ou au cours d'un entretien.

## La formation proposée

### *Engagement et Compétences (3h)*

Les associations étudiantes permettent l'acquisition de compétences et proposent une formation complémentaire à celle des études. Les atouts qu'elles donnent aux étudiant·e·s qui s'y investissent sont cependant méconnus. Les étudiant·e·s eux-mêmes ne savent pas toujours valoriser leur engagement associatif. Les entreprises ne sont pas suffisamment informées du potentiel des associatif·ve·s étudiant·e·s. Fort de cette conviction, AnimaFac a initié et s'appuie sur le programme « Engagement et compétences ». Ce programme a pour ambition de permettre une meilleure reconnaissance de l'expérience associative des étudiant·e·s.

# Les ressources d'Animafac

Animafac est également un centre de ressources et de nombreux outils sont mis à disposition pour les étudiant·e·s et jeunes associatif·ve·s !

Le site Internet d'Animafac réunit des guides, fiches pratiques et modèles de documents correspondants aux formations que nous proposons.



La chaîne Youtube propose également plusieurs vidéos pratiques ou des échanges entre associatifs sur la gestion de leur asso.

