

Intégrateur-trice logiciel

NATURE DU POSTE

- Catégorie A : Ingénieur d'études (titulaire ou contractuel)
- Quotité : 100%
- CDD 1 an
- Date de prise de poste : septembre 2024
- Emploi type Referens : E2A41 Administrateur-trice des systèmes d'information

CONTACT

Candidature (CV et lettre de motivation) à envoyer à la DRH d'ici le **19/07/2024** à l'adresse suivante : recrutementsujm@univ-st-etienne.fr

ENVIRONNEMENT ET CONTEXTE DE TRAVAIL

L'**Université Jean Monnet** est une université pluridisciplinaire qui rassemble plus de 20 000 étudiants sur 5 campus à Saint-Étienne et Roanne.

Elle propose une offre de formation dans les domaines sciences, technologies, santé, sciences humaines et sociales, droit, économie, gestion, arts, lettres et langues.

Bénéficiant d'une importante ouverture à l'international, l'UJM offre aussi une expertise toute particulière dans l'accompagnement à la réussite étudiante et à l'insertion professionnelle, dans un cadre de vie étudiante riche et dynamique.

Grâce à sa formation de haut niveau, sa recherche sur des segments de pointe, son attractivité internationale, et la modernisation de ses campus, elle est une université qui se transforme selon un projet d'établissement responsable et humain.

POSITIONNEMENT

Service d'affectation : Direction du Numérique (DNUM)

La DNUM, composée d'une quarantaine de personnes, a pour mission de proposer et mettre en œuvre la politique du système d'information de l'Université. Elle est ainsi chargée de moderniser, exploiter et maintenir le système d'information et les services numériques de l'établissement en lien avec les orientations stratégiques et politiques de l'établissement.

Elle est organisée en 5 pôles, dont le pôle « Exploitation et développement » chargé du système d'information et de son développement, et en particulier de tous les logiciels concourant à son enrichissement

MISSIONS

Au sein du pôle Exploitation et développement, vous serez en charge de l'intégration de logiciels dans des systèmes d'informations, en lien avec les équipes fonctionnelles métiers et IT.

Vos activités principales :

- Identification et sélection des composants SI (logiciels, bases de données, développements spécifiques...)

- Réception, validation et assemblage des composants dans le respect du plan d'urbanisme des systèmes d'information, de l'administration et de l'architecture retenue
- Définition des interfaces et éventuelles évolutions à apporter aux composants pour permettre leur intégration
- Intégration de la solution lors de la mise en production
- Contribution, avec la maîtrise d'ouvrage, à l'élaboration de didacticiels
- Contrôle de cohérence des flux inter-applications, de l'intégrité des données et de la sécurité
- Participation à l'administration du système d'information sur le périmètre applicatif dont vous avez la charge
- Contrôle et planification des évolutions de logiciels
- Participation au support des applications de votre périmètre
- Contribution à la bonne coopération entre les équipes de la DNUM (communication, partage des informations, coordination des actions...)

PROFIL

- Expérience dans l'administration d'un système d'information
- Maîtrise de l'environnement Linux
- Compétences avancées en environnement Windows (IIS, SQLserver, powershell, Azure, AD)
- Maîtrise de langages de programmation (Bash, Python, ...)
- Connaissances en matière de Sécurité des systèmes d'information et de communication
- Connaissances en base de données et langages de requête (SQL) et de SGBD (MySQL, PostgreSQL)
- Connaissances en outils de développement collaboratif (Git...)
- Connaissances en administration serveur web (Apache, Tomcat...)
- Connaissances en gestion de configurations
- Capacité à expliciter les besoins et les prioriser
- Pratique de méthodologie de gestion de projets
- Appétence au travail en équipe et en collaboration avec les maîtrises d'ouvrage
- Sens de la communication et de la pédagogie
- Force de proposition
- Réactivité

Conditions particulières d'exercice :

- Emploi localisé sur le campus universitaire stéphanois de La Métare

Rejoindre l'Université Jean Monnet, c'est :

- ✓ Travailler dans un établissement engagé, dans une démarche forte de responsabilité sociétale de l'établissement, avec une attention soutenue sur la qualité de vie et les conditions de travail.
- ✓ Évoluer et se former tout au long de sa carrière.
- ✓ Assurer un équilibre vie professionnelle / vie personnelle grâce à 49 jours de congés par an, 2 jours par semaine de télétravail pour 6 mois de contrat, 12 jours de télétravail flottant à l'année et la possibilité de répartir le temps de travail hebdomadaire sur 4.5 jours.
- ✓ Bénéficier, tout au long de la carrière, d'un accès à une réelle variété de métiers, à des mobilités et à une évolution professionnelle.
- ✓ Travailler pour une mission de service public (la formation et la recherche) au contact d'un public étudiant.
- ✓ Pouvoir bénéficier de nombreux accès culture et sport.