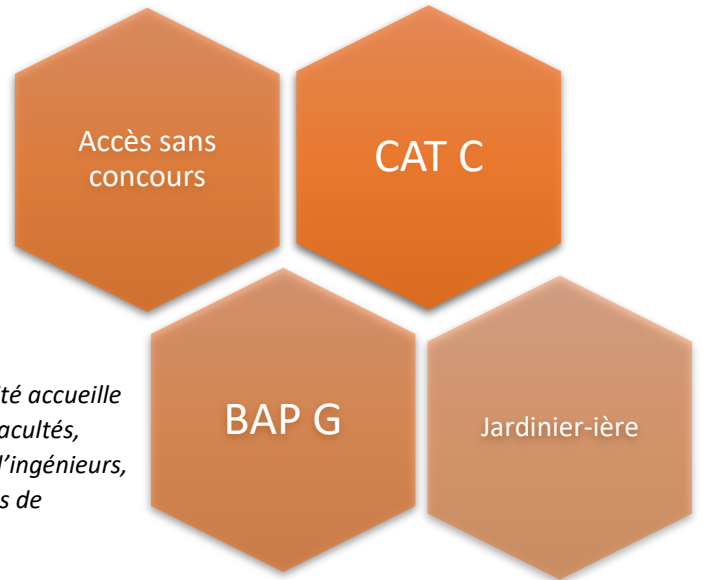


L'université Jean Monnet, Université pluridisciplinaire membre de la COMUE « Université de Lyon », offre une large gamme de formations en phase avec la société et son territoire en mettant en avant une recherche de qualité.

Organisée autour de 4 sites stéphanois et d'un site roannais, l'Université accueille près de 20 000 étudiants et 1 500 personnels. Elle est composée de 5 facultés, 3 instituts, 1 département d'études politiques et territoriales, 1 école d'ingénieurs, 6 écoles doctorales, 34 équipes de recherche et 5 structures fédératives de



DESCRIPTIF DU POSTE

Service :

Faculté des Sciences et Techniques

La Faculté des Sciences et Techniques compte environ 3000 étudiants, 180 enseignants et chercheurs universitaires, 60 personnels administratifs et techniques et 250 intervenants extérieurs.

Elle possède 6 laboratoires de recherches rattachés au CNRS, 7 départements pédagogiques et 1 centre commun. Elle offre une large palette de formations : 7 Licences Générales, 1 LICENCE Professionnelle et 9 MASTERS (16 parcours).

Perspective d'évolution :

Les contours des missions et des activités sont susceptibles d'évolution compte tenu notamment du contexte de l'établissement.

DESCRIPTIF DES TACHES :

Missions :

L'agent est affecté au service logistique du campus Métare de la faculté des sciences et techniques. Ce service, composé de 5 agents, est responsable de la maintenance des locaux d'une superficie de 25 0000 m² et de l'entretien des espaces verts (5 hectares).

Activités principales :

I – Entretien des Espaces verts

- Conduire l'ensemble des préparations de sols (terrassement, labours, façons superficielles, dressage de surfaces...)
- Effectuer l'ensemble des plantations en liaison avec les caractéristiques des végétaux et les contraintes saisonnières
- Réaliser tous les travaux d'entretien des espaces plantés (taille, soin des végétaux, tonte, traitements phytosanitaires, suivi observationnel des végétaux, évacuation et recyclage des déchets verts de tous types...)
- Réaliser tous les travaux d'entretien des milieux naturels (dépressage, débroussaillage, fauchage, évacuation et recyclage des déchets verts de tous types...)
- Effectuer les travaux de réalisation et de maintenance des infrastructures des espaces plantés (maçonnerie, terrassement, dallage, entretien des circulations douces...)
- Veiller à l'utilisation et l'entretien de l'ensemble du matériel d'intervention
- Effectuer les travaux d'entretien d'élagage d'arbustes
- Effectuer les travaux de déneigement et salage en période hivernale (nécessité d'adaptabilité des horaires)
- Conduire des engins à moteur et en assurer l'entretien courant

II – Logistique

- Entretien de la voirie, et des canalisations extérieures
- Assurer des opérations d'entretien courant du matériel collectif et des bâtiments
- Effectuer des opérations de manutention et de transport de produits, de matériels
- Gérer les containers à poubelles et traitement des déchets, et gérer l'ouverture/fermeture du portail (local poubelles)
- Suivi des salles et différents matériels utilisés après manifestations ponctuelles

Conditions particulières d'exercice

- Exposition à la chaleur, au froid, à l'humidité et au bruit
- Port des équipements de protections individuel
- Port de charges

CONNAISSANCES/ COMPETENCES REQUISES :

I - Savoirs :

- Connaissance générale de la botanique, notamment en reconnaissance des végétaux, et en agronomie appliquée à l'horticulture (typologies de sols, connaissance des substrats de culture...)
- Connaissance générale des techniques de multiplication et de plantation de végétaux, de réalisation des engazonnements et d'entretien des espaces plantés et des milieux naturels
- Avoir des notions de base sur les techniques de réalisation et d'entretien des aménagements paysagers

- Connaissance générale du maniement et l'entretien des outils et matériels motorisés utilisés (tondeuses autoportées, tracteurs, bras débroussailleur, broyeur forestier, aspirateur à feuilles...)
- Connaissance des techniques de maçonnerie paysagère, travaux de voirie et de canalisations...
- Connaissance des contraintes liées aux établissements recevant du public
- Notions de base en informatique (Word, Excel...)
- Permis B valide obligatoire

II - Savoir-faire :

- Lire et comprendre les notices techniques (appareils, automobiles, engins de travaux, matériels espaces verts, matériels d'entretien)
- Travailler en équipe et respecter les plannings
- Appliquer les consignes données et donner des consignes de base
- Utiliser les équipements de protection individuelle
- Reconnaître les problèmes phytosanitaires des végétaux et utilisation des traitements phytosanitaires adaptés, y compris les traitements homologués en lutte biologique
- Appliquer les consignes de sécurité relatives à la manipulation des matériels et outillages
- Savoir gérer les urgences et les priorités
- Savoir rendre compte à ses supérieurs hiérarchiques

III - Savoir-être :

- Posséder un bon relationnel et un esprit d'équipe
- Respecter l'usage

CACHET ETABLISSEMENT AFFECTATAIRE DU POSTE

Université Jean MONNET

**Service Développement des
Compétences Bureau des concours
ITRF**

**10, rue Tréfilerie CS 82301
42023 SAINT ETIENNE Cedex 2**

concours-itrf@univ-st-etienne.fr

claire.marie.michel@univ-st-etienne.fr

04 77 42 17 38

eva.fuchs@univ-st-etienne.fr

04 77 42 17 12