

ANNONCE TRANSMISE
AVIS D'APPEL PUBLIC À LA CONCURRENCE - PROCÉDURE ADAPTÉE
DATE D'ÉMISSION : 04/04/2017 - 09:43

CONTENU DE VOTRE AVIS

NB : cet aperçu ne reflète que votre saisie.

Les organes de publication se réservent la possibilité de remettre en forme l'annonce définitive en fonction des impératifs d'édition.

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur : UNIVERSITE JEAN MONNET

Correspondant : Mme PICANOL KAREN, UNIVERSITE JEAN MONNET, 10 rue TREFILERIE - CS 82301 10 rue TREFILERIE - CS 82301 , 42023 Saint-etienne cedex 2, tél. : 04 77 42 17 67, télécopieur : 04 69 66 11 07, adresse internet : <http://portail.univ-st-etienne.fr/>, adresse internet du profil acheteur : <https://www.marches-publics.gouv.fr/?page=entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&refConsultation=328189&orgAcronyme=f2h>

Le pouvoir adjudicateur n'agit pas pour le compte d'autres pouvoirs adjudicateurs

Principale(s) Activité(s) du pouvoir adjudicateur :

- Education

Objet du marché : La présente mise en concurrence porte sur l'acquisition et l'installation d'un laboratoire de langues informatique pour le Département d'Etudes Politiques et Territoriales (DEPT).

Type de marché de fournitures : Achat

Classification CPV (Vocabulaire Commun des Marchés) :

- Objet principal : 32322000

Lieu d'exécution et de livraison : Saint-Etienne

Code NUTS : FR715

La procédure d'achat du présent avis n'est pas couverte par l'accord sur les marchés publics de l'OMC.

L'avis implique un marché public

Caractéristiques principales :

- Des variantes seront-elles prises en compte : non
- Descriptions concernant les achats complémentaires : Prestation Supplémentaire Eventuelle : plus-value pour 25 tables spécifiques

Prestations divisées en lots : non

Date prévisionnelle de début des prestations (Marché de fournitures/services) : 15 juillet 2017

Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent :

Délai de paiement : 30 jours

Paiement par virement administratif par l'Université

Financement : UJM

Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature : français.

Marché réservé : Non

Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat :

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire.
- Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas mentionnés à l'article 43 du code des marchés publics concernant les interdictions de soumissionner.
- Déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il est en règle, au cours de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation, au regard des articles L. 5212-1, L. 5212-2, L. 5212 5 et L. 5212-9 du code du travail, concernant l'emploi des travailleurs handicapés

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles.
- Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels.
- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années.
- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique
- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants. (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>)
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement. (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>)

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT1) :

- Les pièces prévues aux articles D. 8222-5 ou D. 8222-7 et D. 8222-8 du code du travail
- Si l'attributaire est établi en France, les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales ou un état annuel des certificats reçus

Autres renseignements demandés :

- Un extrait kbis datant de moins de 6 mois
une attestation sur l'honneur datée et signée justifiant que le candidat n'entre dans aucun des cas mentionnés à l'article 45 de l'ordonnance du 23 juillet 2015
une attestation sur l'honneur que le candidat, est en règle au regard des obligations définies aux articles L.5212-1 à L.5212-11 du code du travail concernant l'emploi de travailleurs handicapés (déclaration et contribution)
Un document relatif aux pouvoirs de la personne habilitée pour engager la société.

La transmission et la vérification des documents de candidatures peut être effectuée par le dispositif Marché public simplifié sur présentation du numéro de SIRET : OUI.

Critères d'attribution : Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci dessous avec leur pondération :

- Prix de la prestation (60 %)
- Qualité de la prestation (performances des équipements, organisation et planning d'installation, service après-vente, qualité de la réponse technique) (40 %)

Type de procédure : Procédure adaptée

Numéro de référence attribué par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice : 2017-009

Date d'envoi du présent avis à la publication : 04 avril 2017

Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus : Mme Karen Picanol , Université Jean Monnet, 10 Rue tréfilerie, cs 82301, 42023 Saint etienne cedex 2, tél. : 04 77 42 17 67, télécopieur : 04 69 66 11 07, adresse internet : <https://www.univ-st-etienne.fr>

Instance chargée des procédures de recours : Tribunal administratif de Lyon, Palais des juridictions administratives 164 rue Duguesclin, 69433 Lyon cedex 03, tél. : 04 78 14 10 10, télécopieur : 04 78 14 10 10, adresse internet : <http://www.conseil-etat.fr/ta/lyon/index.shtml>

Détails d'introduction des recours : Pour référé précontractuel (art.L551-1 du CJA) ou référé contractuel art. L551-13 à L551-23 du CJA

DONNÉES NON PUBLIABLES À DESTINATION DES SUPPORTS DE DIFFUSION

Référence de l'annonce dans le module de publication : **3114813**

SUPPORTS DE PUBLICATION CHOISIS POUR CETTE ANNONCE

Votre annonce sera publiée comme suit :

BOAMP Publication intégrale

Département : 42 - Loire