

**ANNONCE TRANSMISE**  
**AVIS D'APPEL PUBLIC À LA CONCURRENCE - PROCÉDURE ADAPTÉE**  
**DATE D'ÉMISSION : 12/03/2019 - 08:53**

## CONTENU DE VOTRE AVIS

**NB : cet aperçu ne reflète que votre saisie.**

Les organes de publication se réservent la possibilité de remettre en forme l'annonce définitive en fonction des impératifs d'édition.

**Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur :** UNIVERSITE JEAN MONNET

**Correspondant :** Mme KAREN PICANOL, UNIVERSITE JEAN MONNET, 10 rue TREFILERIE - CS 82301 10 rue TREFILERIE - CS 82301 , 42023 Saint-etienne cedex 2, tél. : 04 77 42 17 67, télécopieur : 04 69 66 11 07, courriel : [marches-publics@univ-st-etienne.fr](mailto:marches-publics@univ-st-etienne.fr), adresse internet : <http://portail.univ-st-etienne.fr/>

**Objet du marché :** La présente mise en concurrence porte sur le contrôle technique des travaux de construction du bâtiment Annino sur le campus Manufacture.

**Catégorie de services**

**Lieu d'exécution :** 25 rue Annino 42000 Saint-Etienne

**Caractéristiques principales :**

- Des variantes seront-elles prises en compte : oui
- Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux) : Pour l'exécution du présent marché, le contrôleur technique agréé assurera :  
les missions de base : L + S  
les missions complémentaires : PS, PV, PHa, TH, HAND, SEI, F, ENV, HYS, GTB, CO

**Prestations divisées en lots :** non

**Date prévisionnelle de début des prestations (Marché de fournitures/services) :** 04 juin 2019

**Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent :**

Règlement : virement administratif. Délai de paiement : 30 jours. Financement : Université Jean Monnet

**Forme juridique** que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché :

Groupement solidaire

**Les candidatures et offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés**

**Unité monétaire utilisée, l'euro**

**Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat :**

**Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :**

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire.
- Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de

soumissionner obligatoires prévus aux articles 45 et 48 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 ou, pour les marchés publics de défense ou de sécurité, qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles 45, 46 et 48 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015.

**Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :**

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles.
- Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels.
- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années.
- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique
- Indication des titres d'études et professionnels des cadres de l'entreprise et notamment des responsables de prestation de services ou de conduite des travaux de même nature que celle du marché.
- Certificats de qualifications professionnelles. La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen, notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références de travaux attestant de la compétence de l'opérateur économique à réaliser la prestation pour laquelle il se porte candidat : Les niveaux de capacité minimaux demandés sont :
  - Aptitude à exercer l'activité professionnelle : inscription sur un registre professionnel
  - Capacité économique et financière : Le chiffre d'affaires annuel minimal égal à 2 fois le montant estimé du MP
  - Capacités techniques et professionnelles : ressources humaines et techniques et expérience nécessaires pour assurer niveau de qualité approprié (S, T et F avec travaux de pose ou installation ou avec services noms et qualifications professionnelles des personnes physiques) ; niveau d'expérience suffisant (références adéquates qui ne peuvent à elle seule justifier l'élimination du candidat)
- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants. (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>)
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement. (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>)

**Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT1) :**

- Les pièces prévues aux articles D. 8222-5 ou D. 8222-7 et D. 8222-8 du code du travail
- Si l'attributaire est établi en France, les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales ou un état annuel des certificats reçus
- Si l'attributaire est établi dans un Etat autre que la France, un certificat établi par les administrations et organismes du pays d'origine. Lorsqu'un tel certificat n'est pas délivré par le pays concerné, il peut être remplacé par une déclaration sous serment, ou dans les Etats où un tel serment n'existe pas, par une déclaration solennelle faite par l'intéressé devant l'autorité judiciaire ou administrative compétente, un notaire ou un organisme professionnel qualifié du pays
- Si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté

**Autres renseignements demandés :**

- Extrait kbis datant de moins de 3 mois. Document relatif aux pouvoirs de la personne habilitée pour engager la société

La transmission et la vérification des documents de candidatures peut être effectuée par le dispositif Marché public simplifié sur présentation du numéro de SIRET : OUI.

**Critères d'attribution :** Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci dessous avec leur pondération :

- Valeur technique de la prestation au regard des compétences, des moyens mis en oeuvre, des motivations (réponse aux contraintes du programme et de réalisation, moyens mis en oeuvre, composition de l'équipe (40 %)
- Prix de la prestation (60 %)

**Type de procédure :** Procédure adaptée

**Date limite de réception des offres : 09 avril 2019 à 16 h 00**

**Numéro de référence attribué par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice : 2019-025**

**Date d'envoi du présent avis à la publication : 12 mars 2019**

### **DONNÉES NON PUBLIABLES À DESTINATION DES SUPPORTS DE DIFFUSION**

Référence de l'annonce dans le module de publication : **3367379**

### **SUPPORTS DE PUBLICATION CHOISIS POUR CETTE ANNONCE**

Votre annonce sera publiée comme suit :

**Site internet du BOAMP** Publication intégrale

**Département** : 42 - Loire

### **DONNÉES DE FACTURATION**

**Libellé de la facture :**

Université jean monnet 10 rue tréfilerie 10 rue tréfilerie - cs 82301  
42023 - Saint-etienne cedex 2

**Adresse d'expédition :**

-