



B.U.T. Gestion Administrative et Commerciale des Organisations (GACO)

Diplôme B.U.T.

Domaine d'étude Droit, Economie, Gestion

Mention Gestion Administrative et Commerciale des Organisations



Fiches RNCP n° 35386 / 35387

Le B.U.T. Gestion Administrative et Commerciale des Organisations (GACO) permet de former de futurs cadres intermédiaires en vue d'occuper des postes de gestionnaires polyvalents, d'assistants managers rattachés à la direction générale d'une PME-PMI ou à une direction fonctionnelle d'une organisation de grande taille (entreprises, administrations...).

Les compétences développées durant la formation permettront aux diplômés d'accéder aux nombreux métiers de la gestion commerciale et administrative dans les domaines du commerce, de l'administration, des activités financières ou dans les secteurs culturel ou sportif. La formation offre aux titulaires du B.U.T. GACO de véritables atouts pour s'insérer rapidement sur le marché du travail. Elle permet aussi aux diplômés une éventuelle poursuite d'études en vue d'obtenir un Master. La formation permet également une ouverture à l'international en proposant aux étudiants d'effectuer un semestre à l'étranger.

Objectifs

Avec le BUT GACO, ...

- > Je suis capable de lire les éléments d'un cahier des charges, d'un budget, de respecter un cadrage, de générer des idées au travers d'ateliers de créativité et d'être force de proposition.
- > Je suis capable d'analyser l'environnement de l'organisation, de diagnostiquer les enjeux économiques, juridiques et environnementaux de l'organisation et d'évaluer la situation financière.
- > Je suis capable d'analyser l'influence de l'environnement sur le fonctionnement du marché, d'identifier les acteurs du marché, d'élaborer le mix produit - prix - distribution – communication, de mettre en œuvre de façon adaptée et responsable les opérations de vente, de logistique et de transport pour déployer les activités de l'organisation sur le marché national et les marchés internationaux.

Compétences

Le B.U.T. GACO est décliné avec trois blocs de compétences communs la première année, auxquels s'ajoutent des blocs de compétences propres à chaque parcours en année 2 et année 3. Ainsi, quel que soit le parcours choisi, le titulaire du B.U.T. GACO sera formé :

- > À la gestion d'un projet dans une organisation. Il sera capable de lire les éléments d'un cahier des charges, d'un budget, de respecter un cadrage, de générer des idées au travers d'ateliers de créativité et d'être force de proposition
- > Au pilotage interne de l'organisation. Il sera capable d'analyser l'environnement de l'organisation, de diagnostiquer les enjeux économiques, juridiques et environnementaux de l'organisation et d'évaluer la situation financière
- > À la conception d'une démarche marketing. Il sera capable d'analyser l'influence de l'environnement sur le fonctionnement du marché, d'identifier les acteurs du marché, d'élaborer le mix produit - prix - distribution – communication, de mettre en œuvre de façon adaptée et responsable les opérations de vente, de logistique et de transport pour déployer les activités de l'organisation sur le marché national et les marchés internationaux.

Programme

Blocs de compétences communs aux 2 parcours :

Intitulé du bloc	Liste de compétences
Gérer un projet interne ou externe à l'organisation	<ul style="list-style-type: none">Tenir compte des champs de connaissances transversaux au projetGénérer des idées au sein d'ateliers de créativitéLier les éléments du cahier des charges avec les enjeux du projetCompléter les outils de suiviLire un budget et respecter le cadrageCommuniquer avec les acteurs du projetÉvaluer l'atteinte des résultats par rapport aux objectifs fixésIntégrer les champs de connaissances transversaux au projetÉvaluer les risques de tout ou partie d'un projetChiffrer tout ou partie d'un projetAnimer une équipeRendre compte aux acteurs du projetParticiper à l'élaboration de la communication du projetExpliquer les écarts entre les objectifs fixés et les résultatsOrienter vers des champs de connaissances transversaux au projetDéfinir les responsabilités et mettre en adéquation les ressourcesManager les acteurs du projetGérer et ajuster un budgetDéfinir et élaborer les éléments de communication du projetAjuster ou recadrer des éléments du projetClore un projet
Participer au pilotage interne de l'organisation	<ul style="list-style-type: none">Positionner l'organisation dans son environnement économiqueIdentifier l'environnement juridique de l'organisationCaractériser les différentes fonctions de l'organisationIdentifier les indicateurs fondamentaux utiles pour le pilotage interneIdentifier les enjeux humains du pilotage de l'organisationProduire une information pertinente pour le pilotage de l'organisation

	<p>Situer l'organisation dans son environnement international</p> <p>Diagnostiquer les enjeux économiques, juridiques, environnementaux de l'organisation</p> <p>Restituer une situation juridique donnée et assimiler la solution juridique</p> <p>Evaluer la situation financière de l'organisation</p> <p>Déterminer les coûts et la rentabilité pour le pilotage de l'organisation</p> <p>Élaborer et suivre les différents tableaux de bord nécessaires au pilotage de l'organisation</p> <p>Proposer une solution juridique à une situation donnée</p> <p>Arbitrer entre les solutions de financement pour une situation donnée</p> <p>Contribuer à la démarche qualité de l'organisation</p>
<p>Concevoir la démarche marketing</p>	<p>Identifier les acteurs du marché : producteurs - fabricants, concurrents, distributeurs, consommateurs, influenceurs, pour déterminer les objectifs de la stratégie marketing</p> <p>Analyser l'influence de l'environnement sur le fonctionnement du marché et la situation financière de l'entreprise</p> <p>Utiliser les outils de l'étude de marché par la recherche documentaire et la mise en œuvre de techniques d'exploration quantitatives et qualitatives</p> <p>Identifier les composantes du mix produit - prix - distribution - communication</p> <p>Participer à l'audit et à la formulation stratégique pour aboutir à une proposition de segmentation, ciblage et positionnement, en prenant en compte les forces et faiblesses de l'organisation avec une démarche durable en utilisant des logiciels d'analyse</p> <p>Élaborer le mix produit - prix - distribution - communication</p> <p>Concevoir les outils de communication du marketing mix, dans le respect de la législation, en utilisant les outils numériques et la communication</p> <p>Mesurer l'impact des opérations de communication à l'aide des indicateurs de performance</p> <p>Participer à la stratégie export de l'organisation, en anticipant les risques</p> <p>Mettre en œuvre de façon adaptée et responsable, les opérations de vente internationale, logistique et de transport, pour déployer à l'international les activités de l'organisation</p> <p>Maîtriser au moins deux langues étrangères, dont l'anglais des affaires</p>
<p>Utiliser les outils numériques</p>	<p>Utiliser les outils numériques de référence et les règles de sécurité informatique pour traiter, produire et diffuser de l'information ainsi que pour collaborer en interne</p>
<p>Exploiter des données à des fins d'analyse</p>	<p>Identifier, sélectionner et analyser avec esprit critique diverses ressources dans son domaine de spécialité pour documenter un sujet et synthétiser les données en vue de leur exploitation Analyser et synthétiser des données en vue de leur exploitation Développer une argumentation avec esprit critique</p>
<p>S'exprimer et communiquer à l'écrit et à l'oral</p>	<p>Se servir aisément des différents registres d'expression écrite et orale de la langue française. Communiquer par oral et par écrit, de façon claire et non-ambiguë, dans au moins une langue étrangère</p>

<p>Agir en responsabilité au sein d'une organisation professionnelle</p>	<p>Situer son rôle et sa mission au sein d'une organisation pour s'adapter et prendre des initiatives.</p> <p>Respecter les principes d'éthique, de déontologie et de responsabilité environnementale.</p> <p>Travailler en équipe et en réseau ainsi qu'en autonomie et responsabilité au service d'un projet</p> <p>Analyser ses actions en situation professionnelle, s'autoévaluer pour améliorer ses pratiques.</p> <p>Prendre en compte des problématiques liées aux situations de handicap, à l'accessibilité et à la conception universelle.</p>
<p>Se positionner vis à vis d'un champ professionnel</p>	<p>Identifier et situer les champs professionnels potentiellement en relation avec les acquis et la mention ainsi que les parcours possibles pour y accéder.</p> <p>Caractériser et valoriser son identité, ses compétences et son projet professionnel en fonction d'un contexte.</p> <p>Identifier le processus de production, de diffusion et de valorisation de ses compétences.</p>

Blocs de compétences spécifiques au parcours **Management responsable de projets des organisations**

Intitulé du bloc	Liste de compétences
<p>Accompagner une organisation dans sa démarche de responsabilité sociale et environnementale</p>	<p>Appréhender l'histoire des idées RSE et la place de l'éthique dans les organisations (management responsable)</p> <p>Comprendre l'architecture juridique et normative RSE (droit de l'environnement)</p> <p>Comprendre et exposer un bilan RSE- Analyser les attentes sociétales et le potentiel d'un marché</p> <p>Rechercher et synthétiser l'ensemble des informations pertinentes à la mise en œuvre d'une politique RSE</p> <p>Appréhender les outils de l'évaluation environnementale (bilan carbone)</p> <p>Réaliser un diagnostic RSE</p> <p>Appliquer des normes ISO RSE et les différents aspects du droit de l'environnement</p> <p>Valoriser les pratiques RSE d'une organisation</p> <p>Préconiser des changements organisationnels RSE</p> <p>Mettre en œuvre une politique de certification</p> <p>Participer activement à la conduite du changement dans une organisation</p> <p>Comprendre et agir sur les mécanismes de la gouvernance</p>
<p>Entreprendre dans un contexte de reprise ou de création d'organisation</p>	<p>Étudier un écosystème socio-économique territorial dans la perspective d'un projet</p> <p>Évaluer les divers modèles d'activité</p> <p>Lire un plan d'affaires</p>

	<p>Recueillir, synthétiser et exposer des informations sur les labels, les financements, les appuis et les collaborations disponibles pour la création et reprise d'entreprise</p> <p>Identifier les divers types de management dans l'organisation</p> <p>Accompagner administrativement et commercialement l'ensemble de la création d'une entreprise</p> <p>Créer ou reprendre une entreprise</p> <p>Valoriser son projet</p> <p>Construire un plan d'affaires dans une optique d'entreprise durable</p> <p>Conduire l'entreprise en respectant sa mission, son projet et ses valeurs</p> <p>Évaluer les pratiques entrepreneuriales</p> <p>Développer un leadership, savoir convaincre et mobiliser l'ensemble des parties prenantes</p>
--	--

Blocs de compétences spécifiques au parcours **Management des fonctions supports**

Intitulé du bloc	Liste de compétences
Participer au pilotage RH de l'organisation	<p>Utiliser les outils et techniques de management et de travail en équipe</p> <p>Utiliser les outils et techniques de recrutement</p> <p>Contribuer à la réalisation de la paie Collecter les informations juridiques pertinentes Identifier une stratégie de Ressources Humaines S'entraîner à manager une équipe en situation de conflit</p> <p>Participer activement au processus de recrutement</p> <p>Participer activement à l'administration du personnel au quotidien</p> <p>Recenser les compétences des collaborateurs et proposer un plan de formation</p> <p>Etablir une politique de rémunération et participation</p>
Développer une approche conseil auprès des parties prenantes	<p>Identifier les attentes et contraintes des parties prenantes internes</p> <p>Répondre aux demandes des parties prenantes internes</p> <p>Contribuer au dialogue entre la ou les fonctions supports et les parties prenantes</p> <p>Répondre aux obligations réglementaires</p> <p>Élaborer des documents de synthèse</p> <p>Réaliser un diagnostic</p> <p>Identifier des pistes d'amélioration</p> <p>Mettre en œuvre les changements validés par l'organisation</p> <p>Participer activement au dialogue entre la ou les fonctions supports et les parties prenantes externes</p>

